

2017년 한국산업기술평가관리원 NCS기반 신규직원 채용공고

한국산업기술평가관리원(KEIT)은 국가 연구개발(R&D)과제를 기획·평가·관리하는 산업통상자원부 산하 정부출연기관으로서 국가 산업기술경쟁력강화를 담당할 참신하고 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2017. 4. 19.

한국산업기술평가관리원장

1. 모집부문 및 우대사항

채용형태	모집분야 ¹⁾	인원	수행업무	우대(기타)사항
일반직 (정규직)	R&D사업비관리	○명	· 사업비 산정·검증, 예산·회계(회계사)	· 비수도권/지역인재/보훈대상/장애인은 관련 법령 및 정책에 의거 우대 · 관련 분야 경력자·경험자·자격증소지자 우대 · 모집분야별 직무기술서 참고
	R&D성과관리	○명	· 성과 조사·분석(경력자, 대전)	
	소 계	○명		
일반직 (무기계약직)	전산관리	○명	· 전산운영관리(경력자, 전자금융, 보안 등, 대전)	
	소 계	○명		
청년인턴 (채용형)	R&D기획 평가관리	기계수송	· R&D 기획·평가·관리	
		전자전기		
		바이오		
	소 계	○명		

* 예정규모(선발예정인원)은 채용 여건에 따라 변경 가능

2. 응시자격

구 분	주 요 내 용
성 별	· 제한없음
연 령	· 일반직 : 제한없음 · 청년인턴 : 만 34세 이하('17.7.31일 기준)
학 력	· 제한없음, '17.8월 졸업예정자 포함. 재·휴학생 및 취업이 결정된 자는 제외
경 력	· 일반직 : 관련분야 3년 이상의 경력자(R&D사업비관리 회계사 2년) · 청년인턴 : 제한없음
영 어	· 자격기준 : 토익 700점, 토플 IBT 80점, 텡스 557점, TOEIC-S 120점, TEPS-S 50점, OPIC IM2 이상자 · 유효성적 : 접수마감 이전 2년 이내에 획득한 정기시험 성적 · 일반직, 장애인, 보훈대상자 및 영어권 해외대학(전문대이상) 학위 취득자는 면제
병 역	· 고졸학력자 : 병역 기피사실이 없는 자 · 고졸이상자 : 병역필 또는 면제자
근 무 지	· 대구본원 근무를 원칙으로 함(단, 성과관리 및 전산관리는 대전분원)
기 타	· 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 · 2017. 7월에 즉시 근무가 가능한 자

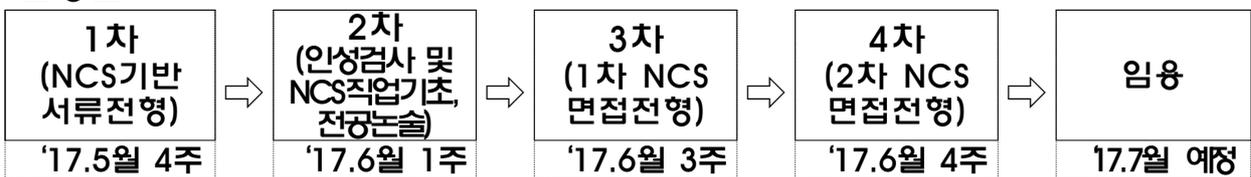
3. 근무조건

채용부문	주요내용
일반직 (정규직, 무기계약직)	<ul style="list-style-type: none"> 고용형태 : <ul style="list-style-type: none"> - 사업비관리, 성과관리 : 정규직 (단, 3개월 비정규직 근무후 평가를 통해 정규직 전환 결정) - 전산관리 : 무기계약직 (단, 3개월 수습근무후 평가 등을 통해 무기계약직으로 전환하고, 추후 정원 확보시 정규직 전환 예정, 근로조건은 정규직과 동일) 보수 및 근로조건 : 내부규정에 따름
채용형 청년인턴 (4개월)	<ul style="list-style-type: none"> 고용형태 : 상근계약직(4개월, 3개월 비정규직 근무후 정규직 전환 평가를 통해 70%이상 정규직 전환) 근무기간 : 4개월 보수 : 월 260만원 (제세금포함) 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간 (09:00~18:00)

4. 지원서 접수

구분	주요내용
기간	• 2017. 4. 24(월) ~ 5. 8(월) 16:00
접수처	• 온라인 접수 (http://oras.jobkorea.co.kr/keit)
문의처	• 온라인 채용페이지 Q&A

5. 전형절차



- * 우리원 근무경험자(5개월 이상)중 모집분야관련 전공자는 서류전형 면제
- * 임용후 신체검사 및 신원조회 결과 결격사유가 있는 경우 합격을 취소함
- * 합격자에 한해 전형일시 및 방법을 별도 통보하며, 기관 사정에 의해 일정변동 가능
- * 전형일정은 전형상황에 따라 조정될 수 있음
- * 관련분야 경력자(3년이상), 박사학위 및 회계사 자격소지자는 NCS직업기초 및 전공논술평가시험 면제

6. 제출서류

구분	주요내용
원서접수시	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서(자기소개서, 직무능력기술서 포함) 각 1부(온라인으로만 접수) • 공인영어성적증명 확인자료(스캔사본 등) • (일반직 해당) 자격증 또는 경력증명서(스캔사본 등)
4차 전형시 (일반직)	공통 <ul style="list-style-type: none"> • 주민등록등본 및 초본(남자에 한함, 병역사항 표시) 각 1부 • 최종학교 졸업증명서(또는 졸업예정증명서) • 학사·석사·박사 전학년 성적증명서 각 1부 (고졸자는 고등학교 성적증명서 및 학생생활기록부 각 1부 또는 검정고시합격증명서 및 검정고시성적증명서 각 1부)
	해당자 <ul style="list-style-type: none"> • 경력증명서, 고용보험 자격증명서(경력증명서 제출자) • 장애인 및 보훈대상자(취업보호대상자) 증명서 각 1부 • 공인영어성적증명서 1부

7. 기타사항

- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음
 - 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
 - 2~4차 전형시 본인의 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참해야 함
(단, 신분증 대신 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 '주민등록증 발급신청 확인서'를 제출한 경우에는 응시 가능)
 - 임용후 신체검사 및 신원조회 결과 결격사유가 있는 경우 합격을 취소함
 - 채용에서 탈락한 지원자는 최종합격자 선정일로부터 15일까지 제출한 채용서류의 반환요청할 수 있으며, 이후 반환요청이 없는 채용서류는 적법한 절차에 따라 보완폐기 시행 예정임(단, 온라인 접수서류는 해당사항 없음)
-