

< 한국산업인력공단 공무직 신규직원 채용공고 >

전 국민의 평생고용역량을 키우는 No.1 HRD파트너 한국산업인력공단에서 역량 있는 인재를 찾습니다.

1. 모집분야 및 인원

▲ 공무직

모집분야	근무예정지역	선발인원	비 고
고객상담사	서울(동대문구)	4	고객지원부 (서울지역본부 내 근무)
시설물관리원	서울(광진구)	1	추후 업무여건에 따라 서울 내 타근무지로 변경될 수 있음
	경기 안성	1	경기남부지사 근무
	충북 청주	1	충북지사 근무

2. 지원자격 및 근무조건

▲ 지원자격

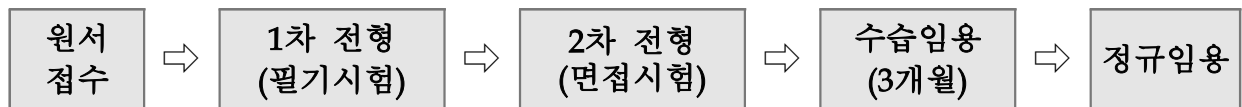
구 분	주 요 내 용	
공통 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종합격자 발표 후 임용 시 즉시 근무가능한 자 (즉시 근무 불가능시 합격취소) ○ 국가공무원법 제33조 및 우리 공단 인사규정 제24조의 결격사유에 해당하지 않는 자로서 남자는 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 학력 및 성별, 연령제한 없음. 다만, 공단 인사규정 제48조(정년)에 따라 만60세 이상자는 지원할 수 없음 	
시설물 관리원 (필수요건)	서울 지원자	가스기능사 이상 국가기술자격증 소지자(가스산업기사, 가스기사 포함)
	경기남부,충북 지원자	전기기능사 이상 국가기술자격증 소지자(전기산업기사, 전기기사, 전기공사산업기사, 전기공사기사 포함)

▲ 근무조건

- 수습임용 기간(3개월) 근무 후 소정의 평가를 거쳐 정규임용
- 수행업무 : 직무 설명자료(별첨) 참고
- 보수 및 복무 등 : 공단 규정에 따름

3. 전형절차 및 일정

▲ 채용전형 절차



* 1차 전형 합격자에 한하여 2차 전형단계 응시 가능

▲ 채용전형 일정(예정)

구 분	전형 일정(일시)	합격자 발표	비 고
지원서 접수	'20. 9. 1(화)~9. 15(화) 15시까지	-	인터넷접수
필기시험 대상자 발표 및 장소공고	'20. 10. 7(수) 15시 이후		지원서 접수 사이트에서 확인
1차전형 (필기시험)	시험일시 : '20. 10. 17(토) 10시 시행지역 : 서울(예정)	'20.10.23(금) 17시 예정	시험당일 09:30까지 시험장 입실완료
2차전형 (면접시험)	'20. 10. 28(수), 서울(예정)	'20.11.4(수) 17시 예정	

* 필기 및 면접 전형 장소 등 세부사항은 대상자에게 별도 공지 예정

* 상기 내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 지원서를 접수한 채용사이트 등을 통해 안내예정

▲ 원서접수

- 접수기간 : 2020. 9. 1(화) ~ 9. 15(화) 15:00까지
- 접수방법 : 인터넷 원서 접수 (<http://hrdkorea.saramin.co.kr>)

▲ 1차전형(필기시험) : 모집단위별 채용인원의 2~5배수 선발

구 분	문항 수	시험과목(문항수)	시험시간	비 고
공무직	40문항	일반상식(40)	40분	객관식 5지 택일형

* 일반상식 : 정치, 경제, 문화, 예술 등 전반

* 필기시험 동점자 발생시 해당자 전원 필기시험 합격처리

▲ 2차전형(면접시험)

- 대상 : 필기전형 합격자
- 평가방식 : 질의응답 방식 면접을 통해 직무수행능력 및 조직적합성 등 평가
 - * 면접 내용은 NCS기반 채용 직무설명자료 참고
 - * 면접시험 동점자 발생시 필기시험 고득점자 순 합격처리

4. 제출 서류

대 상	제출 서류(필수사항)	제출시기
공 통	○ NCS기반 지원서	원서접수 시 제출
우대 대상자 (장애,보훈,기초 생활수급대상)	○ 장애인, 취업보호·지원대상자, 기초생활수급 대상자 증명서 * 해당자는 지원서에 우대사항 기재 및 증빙서류 (주민번호, 출생연도 등 개인정보 블라인드 처리) 스캔 첨부	
시설물관리원	○ 필수 자격증 사본 * 해당자는 지원서 접수 시 보유 자격증명 기재 후 별도 기간에 증빙서류 제출	대상자에 한하여 증빙 서류 별도 제출기간 안내 예정

- * 합격자가 제출한 서류가 부적격 또는 허위서류로 확인될 경우 합격을 취소함
- * 우대대상자 : 증빙서류를 제출한 경우에만 가산점 부여

5. 우대 사항

구 분	우대내용	비고(유의사항)
장애인	「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인에 대하여 필기시험 만점의 5% 가산	지원서에 해당사항 명시 및 증빙서류 제출자에 한하여 가산점 부여
취업보호·지원 대상자	취업보호·지원대상자에 대하여 전형별 5~10%가산하되, 모집인원 4명이상 모집단위에 한정하여 부여 *가산점 적용비율은 접수 시 반드시 국가 보훈처 등 확인 후 기재하며 취업보호 (지원)대상자 증명서 제출필요	
국민기초생활 수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 제2호 에 따른 수급자에 대하여 필기시험 만점의 5% 가산 *접수마감일 기준 수급자격 유지자로서 응시자 본인이 수급자인 경우에 한하여 적용	
우리공단 청년인턴 수료자	‘18. 1. 1 이후 우리 공단 청년인턴 수료자 에 대하여 필기시험 만점의 3% 가산	타기관 인턴경력자는 해당없음

- * 우대사항(가점부여)이 중복될 경우 본인에게 유리한 1개만 적용하며, 각 전형단계별 점수가 만점의 60% 미만인 경우 가점부여 제외됨

6. 기타 유의사항

- ▲ 방문, 우편, E-mail로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수마감시간에는 지원자 폭주로 인하여 접수가 되지 않을 수 있으므로 참고하시기 바람
 - 접수마감 시간까지 최종 제출하지 못한 지원서는 무효처리함
- ▲ 모집단위별 **중복접수가 불가하며**, 전형과정에서 일정수준에 미달 할 경우는 채용예정인원을 축소 또는 미채용 가능
- ▲ 채용공고문의 내용을 숙지 후 지원하여 주시고, 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 불이익은 본인에게 책임이 있음
 - 지원자가 제출한 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부 확인예정이며, 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함
 - 공단은 정부의 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요소(성별, 나이, 학교명 등)에 해당하는 정보를 요구하거나 심사에 활용하지 않으므로 지원서 작성 시 개인 인적사항(출신학교 등)과 관련된 내용을 기재하지 않도록 유의바람
 - 지원서는 최종제출 이후 수정 불가하며, 지원서에 기재한 성명과 생일이 신분증과 상이할 경우 등 신분확인이 불가능한 경우 필기전형에 응시할 수 없음
 - 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 **허위사실 기재 및 제출 내용이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 합격취소** 및 향후 5년간 공단 채용시험 응시자격이 제한됨
- ▲ 필기시험 응시기회는 지원서 불성실작성자 및 필수자격요건 미충족자(시설물관리원의 경우 필수 자격증 미소지자)를 제외한 지원자 모두에게 부여하며, NCS기반 지원서 및 우대사항 증빙서류 외 모집단위별 응시자격 증빙서류는 대상자에 한하여 별도의 등록기간에 접수 예정
 - 증빙서류는 지원자격·가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용하며, 정해진 기간에 **증빙서류를 미제출한 경우는 불합격 처리 또는 우대조치하지 않음**
- ▲ 합격예정자의 경우라도 신체검사나 신원조사 결과 부적격자, 국가공무원법 제33조 및 한국산업인력공단 인사규정 등 제규정에 위배되는 자로 판명되면 합격이 취소됨

< 임용 결격사유 등 공단인사규정 >

제24조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용할 수 없다.

1. 피성년 후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
7. 병역의무자로서 병역을 기피한 자
8. 전직근무기관에서 징계에 의하여 파면 또는 면직된 자로서 그 징계처분을 받은 날로부터 파면은 5년, 면직은 3년이 경과하지 아니한 자
9. 신체검사 결과 채용실격으로 판정된 자
10. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조의 비위면직자 등으로서 취업제한기간이 경과하지 아니한 자
11. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용취소 또는 면직된 후 5년이 경과하지 아니한 자

제41조(직권면직) ① 이사장은 직원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당될 때에는 인사위원회의 심의를 거쳐 직권으로 면직할 수 있다.

1. ~ 6. (생략)
7. 채용, 성 관련으로 중대한 비리행위를 발생시켜 형사기소가 되었을 때
8. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 확인된 자 또는 공단 채용 시 부정한 방법으로 채용되었을 때

- ▲ 최종합격자는 합격예정자 발표일로부터 1년 이내 임용을 원칙으로 함
- ▲ 전형일정 및 내용은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며 변경 시 채용 사이트 등을 통해 안내할 계획임
 - 코로나바이러스감염증-19 확산 추이에 따라 지원자의 안전을 고려하여 채용일정이 변경될 수 있으니 채용사이트를 통해 공지되는 전형별 안내 사항을 사전 숙지바람
 - 전형별 시험응시에 따른 준비물 등 세부사항은 채용 사이트 공지 참고
- ▲ 지원자 개인별 장애 등으로 인하여 지원이 필요한 응시자를 위해 아래의 편의지원 제공을 하오니, 필요하신 분께서는 아래 절차에 따라 필기시험 대상자 발표 후 정해진 기간에 진단서를 첨부하여 신청 주시기 바람
 - * 신청방법 등 별도 공지에정이며, 정해진 기간 내 접수되지 않은 편의지원은 제공되지 않음

【장애인 편의지원 제공】

○ 편의지원 내용

- 장애인 전담도우미 지원
- 휠체어 전용책상

○ 증빙서류 발급 및 제출 유의사항

1. 발급기관 : 「의료법」 제3조에 의한 종합병원(또는 상급종합병원)
※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr)의 [병원·약국찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 함
 2. 발급일자 : 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급(원본)
- **진단서(소견서) 발급일 : '18. 9. 15. 이후**
 3. 의사진단서(소견서) 발급시 반드시 포함되어야 할 내용
 - ① 장애유형 및 장애정도에 대한 구체적 진술
 - ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항
 - ③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부
- 장애유형 및 정도에 따른 편의지원 신청가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 전담도우미, 휠체어 전용책상을 신청할 경우

“전담도우미의 보조와 휠체어 전용책상 구비가 필요하다고 인정됩니다.”

- 신청서의 편의지원 신청내용과 의사진단서(소견서) 기재 내용이 다를 경우 의사진단서(소견서)에 의함

※ 상기 편의 지원내용 외 기타 내용은 지원이 불가함

▲ 본 채용은 온라인으로 지원서 등을 접수하므로 채용서류 반환대상이 아니며, 채용절차 중 수집한 정보는 관련법령에 의거하여 일정기간 후 파기예정

▲ 문의처 : 한국산업인력공단 인재개발부(052-714-8094, -8099, -8100)

- * 가급적 채용 홈페이지 내 질문하기 게시판을 통하여 문의 부탁드리며, 자주하는 질문사항은 공지 및 FAQ에 게시 예정임

2020. 9 . 1 .

한국산업인력공단 이 사 장

【NCS기반 채용 직무 설명자료 : 고객상담사】

채용분야	고객 상담	분류 체계	대분류	10. 영업판매
			중분류	03.판매
			소분류	02.일반판매
			세분류	01. 매장판매
공단주요사업	<ul style="list-style-type: none">○ 국가기술·전문자격 시험출제 및 시행○ 과정평가형자격, 일학습병행제 자격 운영 및 외부평가○ 평생능력개발 지원사업, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS)			
핵심책무	<ul style="list-style-type: none">○ 공단 주요사업에 대한 정확한 지식을 습득하고, 고객 문의사항에 대해 정확하고 신속한 정보제공 업무 수행 및 사후관리			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none">○ (인바운드상담) 고객 전화 문의사항에 대해 공단주요사업에 대한 정보제공 업무 수행○ (아웃바운드상담) 공단주요사업 고객의 니즈 파악 및 선제적 정보제공 업무 수행○ (사이버/문자상담) 사이버(국민신문고), 문자메세지 형태의 고객문의 사항에 대해 정보제공 업무 수행			
전형방법	<ul style="list-style-type: none">○ 필기시험 → 직무능력면접 → 수습임용 → 정규임용			
일반요건	연령	공고문 참조		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	<ul style="list-style-type: none">○ 전화상담 방법, 전화응대 예절에 대한 지식○ 국가기술자격, 전문자격, 과정평가형 자격, 일학습병행제 자격 매뉴얼 및 관련법령에 대한 지식○ 평생능력개발 지원사업, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS) 매뉴얼 및 관련법령에 대한 지식			
필요기술	<ul style="list-style-type: none">○ 전화상담 방법, 전화응대 예절에 대한 이해능력○ 스트레스관리, 위기 대응능력○ 국가기술자격, 전문자격, 과정평가형 자격, 일학습병행제 자격 매뉴얼 및 관련법령에 대한 지식 이해능력○ 평생능력개발 지원사업, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS) 매뉴얼 및 관련법령에 대한 지식 이해능력○ 컴퓨터를 활용한 고객데이터 및 지식 관리 능력, 문서분류 및 작성, 사무기기 활용 능력, 회의내용 이해 및 처리 능력 등			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none">○ 고객의 말을 세심하게 청취하고 배려하는 태도, 신속하고 적절한 전화응대 자세, 전화응대 예절을 철저히 준수하려는 자세, 고객의 말을 적극적으로 수용하려는 고객지향적 태도, 고객에게 정확하고 친절하게 정보를 전달하려는 태도, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 업무규정 준수, 상호업무협조 노력 등			
필요자격	<ul style="list-style-type: none">○ 해당없음			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none">○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리			
참고사이트	<ul style="list-style-type: none">○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS·학습모듈 검색			

【NCS기반 채용 직무 설명자료 : 시설물관리원】

채용분야	시설 관리	분류 체계	대분류	23. 환경·에너지·안전				
			중분류	06. 산업안전				
			소분류	01. 산업안전관리				
			세분류	01. 기계 안전관리	02. 전기 안전관리	03. 건설 안전관리	04. 화공 안전관리	05. 가스 안전관리
공단주요사업	○ 능력개발, 자격검정, 외국인고용지원, 해외취업/국제교육협력, 숙련기술진흥/기능경기대회, 국가직무능력표준(NCS)							
핵심책무	○ (청사 시설 유지·관리) 건축·설비·전기·소방·가스 분야의 정기적인 검사와 관리를 통한 공단의 건축물 및 조경시설물, 각종 설비의 안정적 유지·관리 ○ (청사 시설 영선) 청사 옥내·외 건축물에 대한 간단한 수리 등 영선업무 ○ (행사 등 관련 시설지원) 각종 회의, 행사 등 진행 시 방송설비 운영 지원							
직무수행내용	○ (시설장비 운용·관리) 건축물의 중앙통제실, 기계실, 전기실, 회의실, 조경시설물에 관련한 각종 장비의 운전 및 유지관리 ○ (건축물 점검) 건축물의 위험요인 예측·확인 및 대책제시, 간단한 수리조치 ○ (기계·전기 등 설비점검) 기계·전기 등 설비 위험요인 예측 및 대책제시, 간단한 수리 조치 ○ (전기시설 안전관리) 공단 건축물의 전기안전관리 특성분석, 안전관리 방침 수립, 안정성 확보를 위한 관련 법령에 의한 주기적 점검 및 관리 ○ (가스시설 안전관리) 정기적 점검을 통한 가스 사고를 예방하고 사고발생 시 신속 대응·사고 확산방지, 원인 파악, 재발방지 대책 제시 ○ (화재 및 폭발예방) 공단 건축물 옥내·외의 화재·폭발 위험성 파악 및 관련 법령에 따른 사전 점검 및 예방, 위험요서에 대한 대책 제시 ○ (비상조치 대비·대응) 화재 등으로 인한 비상상황 발생 시 조치 대응 계획에 따른 조치 수행 및 지원							
전형방법	○ 필기시험 → 직무능력면접 → 수습임용 → 정규임용							
일반요건	연령	공고문 참조						
	성별	무관						
교육요건	학력	무관						
	전공	무관						
필요지식	○ (기계안전관리) 기계·전기 등 설비의 위험요인, 안전기준, 유지관리에 대한 지식, 안전검사이력 등 정보관리에 필요한 지식 ○ (전기안전관리) 전기설계도면 관련지식, 전기관련법령, 정격차단용량 관련 지식, 설비규모별 안전관리 업무범위 및 자격 ○ (건설안전관리) 건설관련 위험요인 발굴에 필요한 지식, 안전점검 및 위험성 파악 지식 ○ (화공안전관리) 취급설비의 재료, 운전, 점검, 작업방법과 간단한 진단의 방법, 사고의 위험요인 파악 및 비상시 대응능력, 가스 및 화재 관련 법령 ○ (가스안전관리) 가스 관련 법령 이해, 취급설비의 재료, 운전, 점검, 작업방법과 간단한 진단의 방법, 사고의 위험요인 파악 및 비상시 대응능력, 가스 및 화재 관련 법령							

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기계안전관리) 관련법에 지정된 시설 관련 설비 활용능력 및 사용기술, 안전점검 능력, 위험요인 관리대책 제시 능력 ○ (전기안전관리) 관련법령 이해능력, 안전관리규정 이해능력, 전기도면 이해능력, 전기설비 사용 능력, 위험요인 관리대책 제시 능력 ○ (건설안전관리) 관련법령 이해능력, 안전점검 및 위험요인 파악 능력, 간단한 유지관리 능력, 위험요인 관리대책 제시능력 ○ (화공안전관리) 화재폭발 대비 사전 점검 능력, 관련법령, 규정 이해능력, 관련장비 취급 및 활용 능력, 장비 식별 능력, 위험요인 관리대책 제시능력 ○ (가스안전관리) 관련법령 이해능력, 계측기기 작동 및 점검능력, 도면 이해능력, 관리대책 제시능력
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통) 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업파악 및 개선의지, 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성, 문제해결에 적극적인 의지, 주인의식 및 책임감 있는 태도, 경영자원 절약 자세, 수용적 의지 및 관찰 태도, 다양한 정보수집을 하려는 태도, 고객 지향적인 사고, 상호업무협조 노력, 회의처리 태도, 안전수칙 준수, 상황 판단력과 관찰력이 있는 자세 등
필요자격	○ 시설관리(기계, 전기, 소방, 건축) 관련 자격증 소지자
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS·학습모듈 검색